

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS.(EXTRACTO FAMILIAS, REPRESENTANTES LEGALES Y ALUMNADO.)

El CIFP DEL DEPORTE, institución educativa con domicilio en Avilés, Calle Leopoldo Alas Clarín, Nº 1, con CIF: S3300072J, con el fin de adaptarse a la nueva legislación en materia de Protección de Datos, procede por este medio a informarle y, en su caso, a pedir su consentimiento, del tratamiento que en el centro se hará con los datos que sean proporcionados por diferentes medios por el personal de la Comunidad Educativa.

1) DATOS DEL ALUMNO. Serán incorporados con carácter general a los ficheros siguientes con fines educativos:

- 1.1 Fichero sobre la matrícula (custodiado en secretaría)
- 1.2 Expedientes académicos (custodiados en secretaría)
- 1.3 Fichero de medidas correctoras, cuando proceda (custodiado en Jefatura de Estudios)
- 1.4 Plataforma SAUCE (con responsabilidad institucional, Consejería de Educación y Cultura)
- 1.5 Plataformas de uso educativo internas en el centro Moodle, Google Drive, o cualquier otra decidida por el profesorado, con uso exclusivamente educativo y sin utilizar datos relacionados con información sensible.
- 1.6 Fichero de imágenes. Al tratarse de uno de los apartados más sensibles conviene realizar dos aclaraciones

1.6.1. El centro dispone de cámaras de seguridad que almacenan imágenes durante 5 días. La grabación de estas imágenes es absolutamente necesaria y el hecho de pertenecer a esta Comunidad Educativa implica que cualquier persona puede aparecer en las filmaciones. Solamente se graban los espacios comunes y el acceso a las imágenes queda restringido al Equipo Directivo en casos de incidencias graves ante las cuales se podrán ceder a terceros contemplados en la propia ley (policía, juzgado o fiscalía, por ejemplo, que deberán requerirlo por escrito).

1.6.2. Las imágenes relacionadas con actividades desarrolladas dentro o fuera del centro se podrán incorporar a la página web y/o a medios escritos de elaboración propia tales como revistas escolares, dípticos informativos, etc. También podrá autorizarse la difusión de imágenes en los medios de comunicación con finalidad divulgativa o promocional del centro. **Dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por la ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal familiar y a la propia imagen, la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, sobre el protección de datos de carácter personal y el nuevo Reglamento Europeo de Protección de Datos 2016/679; el uso de estas imágenes necesita del CONSENTIMIENTO EXPRESO de las personas o de sus representantes legales caso de ser menores de edad. Por ello les pedimos que marquen lo que corresponda:**

AUTORIZO EL USO DE IMÁGENES NO AUTORIZO EL USO DE IMÁGENES

2) OTRA DOCUMENTACIÓN DEL CENTRO. Para el necesario funcionamiento del centro se utilizará una gran variedad de documentos que a los presentes efectos no tendrán la consideración de ficheros pero que estarán sometidos a la protección necesaria de los datos que contenga. Los diferentes registros personales del profesorado, las actas de los órganos colegiados, los informes emitidos, las pruebas escritas, los trabajos del alumnado, o cualquier otro documento que se genere y que utilice datos contenidos en los ficheros anteriores, tendrán la confidencialidad necesaria y serán custodiados por la persona responsable con el máximo celo y rigor, comunicando a la dirección del centro con la máxima urgencia cualquier incidencia que pueda comprometer la información sensible contenida en dicha documentación.

3) PARA ALUMNADO MAYOR DE 18 AÑOS:

Autorizo a mi familia a recibir información sobre mis datos académicos: Sí NO*

IMPORTANTE: Se recomienda la lectura del Informe 0441/2015 de la Agencia Española de Protección de Datos, de acceso por los padres a las calificaciones escolares de hijos mayores de edad: "en cuanto el mayor de edad residiera con sus progenitores y éstos corriesen a cargo de los gastos familiares, cabría considerar que existe una presunción favorable a la aplicación de estas normas como legitimadoras del acceso a las calificaciones."

4) ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL CENTRO. Se especifican a continuación los datos más relevantes con objeto de insistir en que con su firma está aceptando nuestra política de Protección de Datos en los términos expuestos en los apartados anteriores y los contenidos en el resumen que les mostramos a continuación:

NOTA: Este tratamiento de datos se resume en el cuatro siguiente, donde se le solicita su consentimiento expreso en los términos indicados anteriormente, POR LO QUE DEBERÁ PROCEDER A FIRMAR EN EL LUGAR INDICADO. Si desea acceder al documento completo sobre protección de datos en el centro puede hacerlo en nuestra página web www.cifpdeldesporte.com

Responsable del tratamiento de los datos	CIFP DEL DEPORTE
Finalidad del tratamiento	Realizar la tarea educativa y de formación diaria con las mismas garantías de calidad y poder complementar la misma en coordinación con otros servicios según las necesidades detectadas. Divulgar el trabajo realizado y promocionar el centro de acuerdo con los términos aceptados anteriormente expuestos.
Procedencia de los datos	Impresos de matrícula / solicitudes de admisión Imágenes de las cámaras de seguridad y las tomadas por miembros de la Comunidad Educativa en actividades de carácter educativo desarrolladas dentro o fuera del centro.
Encargado del tratamiento	Personal del centro, cada uno en el ámbito de sus competencias.
Cesión de datos	Podrán ser cedidos a terceros siempre que la finalidad sea contribuir a mejorar la atención del alumnado y, en su caso con el debido consentimiento, la imagen del centro y del trabajo realizado en el mismo
Derechos	Puede ejercer sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Supresión, Oposición), de limitación del tratamiento y derecho al olvido, enviando un correo a cifpdeldesporte@educastur.org

D/Dña. _____ con DNI _____ alumno/a de Formación para el Empleo / Enseñanzas Deportivas / Formación Profesional (táchese lo que no proceda), HE SIDO INFORMADO Y ACEPTO la Política de Protección de Datos del CIFP DEL DEPORTE (Avilés). Y para ello, firmo el presente documento en Avilés a _____ de _____ de 20____

Firmado:

(Nombre y apellidos) _____

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS.(EXTRACTO FAMILIAS, REPRESENTANTES LEGALES Y ALUMNADO).

El CIFP DEL DEPORTE, institución educativa con domicilio en Avilés, Calle Leopoldo Alas Clarín, Nº 1, con CIF: S3300072J, con el fin de adaptarse a la nueva legislación en materia de Protección de Datos, procede por este medio a informarle y, en su caso, a pedir su consentimiento, del tratamiento que en el centro se hará con los datos que sean proporcionados por diferentes medios por el personal de la Comunidad Educativa.

5) DATOS DEL ALUMNO. Serán incorporados con carácter general a los ficheros siguientes con fines educativos:

- 1.7 Fichero sobre la matrícula (custodiado en secretaría)
- 1.8 Expedientes académicos (custodiados en secretaría)
- 1.9 Fichero de medidas correctoras, cuando proceda (custodiado en Jefatura de Estudios)
- 1.10 Plataforma SAUCE (con responsabilidad institucional, Consejería de Educación y Cultura)
- 1.11 Plataformas de uso educativo internas en el centro Moodle, Google Drive, o cualquier otra decidida por el profesorado, con uso exclusivamente educativo y sin utilizar datos relacionados con información sensible.
- 1.12 Fichero de imágenes. Al tratarse de uno de los apartados más sensibles conviene realizar dos aclaraciones

1.6.1. El centro dispone de cámaras de seguridad que almacenan imágenes durante 5 días. La grabación de estas imágenes es absolutamente necesaria y el hecho de pertenecer a esta Comunidad Educativa implica que cualquier persona puede aparecer en las filmaciones. Solamente se graban los espacios comunes y el acceso a las imágenes queda restringido al Equipo Directivo en casos de incidencias graves ante las cuales se podrán ceder a terceros contemplados en la propia ley (policía, juzgado o fiscalía, por ejemplo, que deberán requerirlo por escrito).

1.6.2. Las imágenes relacionadas con actividades desarrolladas dentro o fuera del centro se podrán incorporar a la página web y/o a medios escritos de elaboración propia tales como revistas escolares, dípticos informativos, etc. También podrá autorizarse la difusión de imágenes en los medios de comunicación con finalidad divulgativa o promocional del centro. **Dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por la ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal familiar y a la propia imagen, la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, sobre el protección de datos de carácter personal y el nuevo Reglamento Europeo de Protección de Datos 2016/679; el uso de estas imágenes necesita del CONSENTIMIENTO EXPRESO de las personas o de sus representantes legales caso de ser menores de edad. Por ello les pedimos que marquen lo que corresponda:**

AUTORIZO EL USO DE IMÁGENES NO AUTORIZO EL USO DE IMÁGENES

6) OTRA DOCUMENTACIÓN DEL CENTRO. Para el necesario funcionamiento del centro se utilizará una gran variedad de documentos que a los presentes efectos no tendrán la consideración de ficheros pero que estarán sometidos a la protección necesaria de los datos que contenga. Los diferentes registros personales del profesorado, las actas de los órganos colegiados, los informes emitidos, las pruebas escritas, los trabajos del alumnado, o cualquier otro documento que se genere y que utilice datos contenidos en los ficheros anteriores, tendrán la confidencialidad necesaria y serán custodiados por la persona responsable con el máximo celo y rigor, comunicando a la dirección del centro con la máxima urgencia cualquier incidencia que pueda comprometer la información sensible contenida en dicha documentación.

7) PARA ALUMNADO MAYOR DE 18 AÑOS:

Autorizo a mi familia a recibir información sobre mis datos académicos: Sí NO*

IMPORTANTE: Se recomienda la lectura del Informe 0441/2015 de la Agencia Española de Protección de Datos, de acceso por los padres a las calificaciones escolares de hijos mayores de edad: "en cuanto el mayor de edad residiera con sus progenitores y éstos corriesen a cargo de los gastos familiares, cabría considerar que existe una presunción favorable a la aplicación de estas normas como legitimadoras del acceso a las calificaciones."

8) ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL CENTRO. Se especifican a continuación los datos más relevantes con objeto de insistir en que con su firma está aceptando nuestra política de Protección de Datos en los términos expuestos en los apartados anteriores y los contenidos en el resumen que les mostramos a continuación:

NOTA: Este tratamiento de datos se resume en el cuatro siguiente, donde se le solicita su consentimiento expreso en los términos indicados anteriormente, POR LO QUE DEBERÁ PROCEDER A FIRMAR EN EL LUGAR INDICADO. Si desea acceder al documento completo sobre protección de datos en el centro puede hacerlo en nuestra página web www.cifpdeldeporte.com

Responsable del tratamiento de los datos	CIFP DEL DEPORTE
Finalidad del tratamiento	Realizar la tarea educativa y de formación diaria con las mismas garantías de calidad y poder complementar la misma en coordinación con otros servicios según las necesidades detectadas. Divulgar el trabajo realizado y promocionar el centro de acuerdo con los términos aceptados anteriormente expuestos.
Procedencia de los datos	Impresos de matrícula / solicitudes de admisión Imágenes de las cámaras de seguridad y las tomadas por miembros de la Comunidad Educativa en actividades de carácter educativo desarrolladas dentro o fuera del centro.
Encargado del tratamiento	Personal del centro, cada uno en el ámbito de sus competencias.
Cesión de datos	Podrán ser cedidos a terceros siempre que la finalidad sea contribuir a mejorar la atención del alumnado y, en su caso con el debido consentimiento, la imagen del centro y del trabajo realizado en el mismo
Derechos	Puede ejercer sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Supresión, Oposición), de limitación del tratamiento y derecho al olvido, enviando un correo a cifpdeldeporte@educastur.org